

DIENSTENWIJZER

SCHEE SCHEULLER HYPOTHEKEN & ASSURANTIEN

Versie 01.2023



Inhoud

1.	Inleiding	2
2.	Waarom deze dienstenwijzer?	3
3.	Onze gegevens	3
4.	Onze relatie met geldverstrekkers en verzekeraars	4
5.	Onze producten en diensten	4
6.	Onze dienstverlening samengevat in vijf stappen	5
7.	Tijdsbesteding en provisie	5
8.	Overzicht werkzaamheden m.b.t. verkrijgen hypotheek	6
9.	Wij vragen ook iets van u	7
10.	Wanneer u een klacht heeft	8
11.	Beëindigen relatie	8
12.	Beloning	9
13.	Uw persoonsgegevens	

1.Inleiding

U oriënteert zich op de mogelijkheden van een hypothecaire geldlening. Ons kantoor kan u hierbij ondersteuning verlenen. Schee Scheuller Hypotheken is een onafhankelijk kantoor en biedt u deskundige advisering en diensten op het gebied van hypotheek, verzekeringen, sparen en consumptief krediet. Tevens treden wij op als bemiddelaar voor het afsluiten van de financiële producten die wij u adviseren.

Schee Scheuller Hypotheken heeft voor hypothecaire geldleningen en daaraan gekoppelde producten een rechtstreekse aanstelling bij de Rabobank, ING bank, ASR, ABN AMRO, Nationale Nederlanden, Centraal Beheer, Syntrus Achmea, Attens, Hypotrust, Aegon, BLG, Florius, Obvion, NIBC en Triodos. Wij kunnen ook voor u bemiddelen met allerlei andere geldverstrekkers. Voor deze geldverstrekkers hebben wij een samenwerking met DAK Hypotheekdiensten.

In dit document informeren wij u over de wijze waarop wij in het algemeen onze werkzaamheden uitvoeren. Onze dienstverlening kan bestaan uit enkel advies, maar ook kunnen wij u ondersteunen in de contacten met de financiële instelling bij wie u de geldlening aanvraagt en indien u wenst, nazorg verlenen. Uiteraard kan deze werkwijze worden aangepast indien u specifieke wensen heeft.

2.Waarom deze dienstenwijzer?

Schee Scheuller Hypotheken heeft zich gespecialiseerd in financiële dienstverlening. Graag omschrijven wij voor u met dit document wat onze werkwijze is. In onze werkwijze staat u als relatie namelijk centraal. Uw persoonlijke situatie en uw persoonlijke wensen zijn onze leidraad. In deze dienstenwijzer geven wij daaraan invulling en maken wij u wegwijs in onze organisatie. Hierna vindt u, kort en bondig, onze "algemene" gegevens, openingstijden, informatie over onze dienstverlening en waar u terecht kunt met klachten.

3.Onze gegevens

Naam	Schee Scheuller Hypotheken
Bezoekadres	Schiedamseweg 14 3134 BK Vlaardingen
Telefoon	010-2342043
Email	info@ssh-hypotheken.nl
Internet	www.ssh-hypotheken.nl

Autoriteit Financiële Markten (AFM)

De AFM (www.afm.nl) houdt krachtens de wet toezicht op ondernemingen die actief zijn in sparen, lenen, beleggen en verzekeren. Schee Scheuller Hypotheken is bij de AFM geregistreerd onder nummer 12005459. Voor vragen over toezicht kunt u terecht bij het meldpunt Financiële Markten via telefoonnummer 0900-5400540 (5 ct./min.).

Schee Scheuller Hypotheken heeft de volgende vergunningen bemiddelen:

Financiële Dienst	Product	Begindatum	Einddatum
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Betaalrekeningen	24 jan 2007	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Elektronisch geld	24 jan 2007	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Spaarrekeningen	24 jan 2007	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Hypothecair krediet	24 jan 2007	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Consumptief krediet	24 jan 2007	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Vermogen	01 jan 2014	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Schadeverzekeringen P	01 jan 2014	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Schadeverzekeringen Z	01 jan 2014	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Inkomensverzekeringen	01 jan 2014	
Adviseren (2:75) + Bemiddelen (2:80)	Zorgverzekeringen	01 jan 2014	

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID)

Wij doen ons uiterste best u zo goed mogelijk van dienst te zijn. Mocht u desondanks toch een klacht over onze dienstverlening hebben, en wij komen er samen niet uit, dan kunt u zich wenden tot het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid). Ons aansluitnummer bij Kifid is 300.002775.

Kamer van Koophandel (KvK) In het handelsregister van de Kamer van Koophandel staan wij geregistreerd onder nummer 24308879.

4. Onze relatie met geldverstrekkers en verzekeraars

Ons kantoor werkt met door ons zorgvuldig geselecteerde financiële instellingen zoals banken, verzekeringsmaatschappijen, inkooporganisaties en pensioenfondsen voor het afsluiten van hypotheek, verzekeringen, kredieten enz. Schee Scheuller Hypotheken werkt niet o.b.v. volmachten. Wij baseren onze advisering en bemiddeling op onze ervaringen met deze aanbieders en op een gedegen analyse van de ruime keus aan producten.

5. Onze producten en diensten

Schadeverzekeringen

Vrijwel iedereen heeft wel één of meerdere schadeverzekeringen. Het kan gaan om de verzekering van uw inboedel of van uw auto. Wellicht hebt u ook behoefte aan schadeverzekeringen die u beschermen tegen financiële schade die ontstaat door bijvoorbeeld brand, diefstal of aansprakelijkheid. Wij hebben de bevoegdheid om te adviseren en te bemiddelen in schadeverzekeringen.

Levensverzekeringen

Levensverzekeringen zijn er in veel vormen. Van een eenvoudige verzekering om de uitvaart te bekostigen tot complexe verzekeringen om uw pensioen te financieren. Maar ook een verzekering waarmee u te zijner tijd de schuld van uw hypotheek aflost, kan een vorm van levensverzekering zijn. Wij hebben de bevoegdheid om te adviseren en te bemiddelen in levensverzekeringen. Schee Scheuller Hypotheken heeft voor levensverzekeringen een rechtstreekse aanstelling bij Nationale Nederlanden, ASR, T@F, Credit Life, Aegon, BNP Paribas Cardif en Lifetri.

Hypothecair krediet

Indien u een woning koopt, zult u hiervoor waarschijnlijk een hypotheek afsluiten. Dat is een belangrijk adviesmoment. U beslist immers hier over een verplichting die u aangaat voor een lange periode. Bij een dergelijke beslissing moet u als consument op veel zaken letten.

Niet alleen op de hoogte van de rente maar ook op de periode waarvoor u de rente vast zet en wat de mogelijkheden zijn om de lening vervroegd af te lossen. Zo zijn er nog meer adviesaspecten die voor u belangrijk zijn. Wij hebben de bevoegdheid om te adviseren en te bemiddelen in hypotheek.

Consumptief krediet

Geld lenen voor consumptieve doeleinden kunt u op verschillende manieren doen. Wij hebben de bevoegdheid om te adviseren en te bemiddelen in consumptieve leningen. Voor consumptief krediet heeft Schee Scheuller Hypotheken geen rechtstreekse aanstelling. Schee Scheuller Hypotheken heeft voor consumptief krediet een samenwerking met Moneycare. Verdiensten zijn o.b.v. provisie.

Banksparen

Het opbouwen van vermogen kan ook met banksparen. Bijvoorbeeld ten behoeve van het aflossen van uw hypotheek of het opbouwen van een oudedagsvoorziening of lijfrentevoorziening. Wij beoordelen graag met u of banksparen, in de vorm van sparen of beleggen, geschikt is voor u.

Beleggen (adviseren; geen bemiddelen)

U hebt de mogelijkheid om vermogen op te bouwen via beleggingsfondsen gekoppeld aan een hypotheek.

6. Onze dienstverlening samengevat in vijf stappen (hypotheek)

U heeft een grote keuze uit hypothecaire geldleningen. Elke vorm heeft bepaalde voor- en nadelen. Voor u is het zeer belangrijk dat u die vorm kiest die nu maar ook in de toekomst past bij uw specifieke situatie. Het is belangrijk dat u beseft dat een aanzienlijk deel van uw besteedbaar inkomen zal worden besteed aan deze hypothecaire geldlening. Maar ook dat het hier gaat om een overeenkomst die soms voor tientallen jaren wordt aangegaan.

Onze taak is u te helpen die hypotheekvorm te kiezen die goed aansluit bij uw individuele situatie. Om u daarin te kunnen adviseren, volgen wij standaard een procedure die bestaat uit vijf stappen:

Stap 1, inventariseren

Wij beginnen ons advies met uitgebreid uw persoonlijke situatie in kaart te brengen. Daarbij bespreken wij bijvoorbeeld uw wensen ten aanzien van de hypotheek en uw financiële situatie. Maar ook gaan wij in dit gedeelte van het adviesgesprek na, waar uw prioriteiten liggen.

Stap 2, analyseren

Nadat wij ons een goed beeld hebben gevormd van uw wensen en situatie nu en in de toekomst gaan wij deze gegevens analyseren.

Aan de hand van deze gegevens maken wij een eerste selectie van mogelijke vormen van hypothecaire geldleningen die passen bij uw situatie. In deze fase lichten wij de verschillende mogelijkheden toe en geven aan wat naar ons oordeel de voor- en nadelen van de mogelijkheden zijn.

Stap 3, advies

Op basis van de inventarisatie en analyse komen wij uiteindelijk tot een concreet advies. In dit advies geven wij exact aan welke hypotheekvorm, bij welke instelling en tegen welke condities, naar ons oordeel goed past bij uw wensen en mogelijkheden. Indien u geen voorafgaand advies wenst, dan blijft de dienstverlening beperkt tot alleen bemiddeling en serviceverlening. De Wet op het financieel toezicht noemt dit "execution only". Voor verdere toelichting zie het opdrachtformulier "execution only".

Stap 4, bemiddeling

Indien u dat wenst kunnen wij namens u alle contacten met de financiële instelling verzorgen. Dit met het doel dat de door ons geadviseerde constructie op correcte wijze ook door de bank of verzekeringsmaatschappij wordt uitgevoerd.

Stap 5, nazorg

Indien u wenst kunnen wij, nadat het product is afgesloten, u blijven ondersteunen. U kunt met al uw vragen over het bij ons afgesloten product terecht. Eens in de drie jaar zullen wij u schriftelijk/telefonisch benaderen en controleren of het product nog passend is en aansluit bij uw persoonlijke situatie. Deze situatie kan immers in de loop der tijd gewijzigd zijn dan wel gaan wijzigen t.o.v. de situatie van het moment van afsluiten. Wij adviseren u kosteloos in deze. Afhankelijk van het door u gekozen service-abonnement kunnen kosten in rekening worden gebracht voor het opnieuw bemiddelen van producten.

7. Tijdbesteding + Provisie

Om u goed te kunnen adviseren, moeten wij de nodige tijd investeren. De exacte hoeveelheid tijd hangt sterk af van uw persoonlijke situatie maar ook van het product dat u uiteindelijk kiest.

Producten-indicatie aantal uur:

- Hypotheken 20 à 25 uur (gem. 3 afspraken)
- Levensverzekeringen 2 à 3 uur
- Woonlastenverzekering 2 à 3 uur
- Schadeverzekering 1 à 2 uur
- Sparen en beleggen 1 à 2 uur
- Financieringen 2 à 3 uur

8. Overzicht werkzaamheden m.b.t. het verkrijgen van een hypotheek

Stap 1

Inventariseren

- inventariseren van uw financiële situatie (persoonlijke situatie, werk en inkomen, vermogen en financiële producten)
- inventariseren van uw kennis en ervaring m.b.t. hypotheken en overige financiële producten
- inventariseren van uw huidige schade- en levensverzekeringen
- bespreken van verschillende hypotheekvormen
- inventariseren en onderzoeken wat uw wensen zijn
- bespreken werkwijze Schee Scheuller Hypotheken
- toelichten vergoedingsregeling
- vastleggen eerste gesprek

Stap 2 Analyseren

- selecteren van geldverstrekkers
- berekenen en toelichten maximaal hypotheekbedrag
- doorrekenen van uw financiële situatie en wensen
- opstellen en toelichten hypotheekadvies (circa 3 berekeningen)
- doornemen (benodigde) aanvullende verzekeringen
- bijstellen hypotheekadvies waar nodig en met u bespreken

Stap 3 advies

- o.b.v. stap 1 en 2 komen we uiteindelijk tot een concreet advies.

Stap 4 bemiddeling

- aanvragen en voorbereiden van:
 - hypotheekofferte
 - bankgarantie
 - vermogensopbouw
 - levensverzekeringen
 - schadeverzekeringen
- het doorsturen en controleren van bovengenoemde stukken
- contact onderhouden met de geldverstrekker en verzekeringsmaatschappij
- u op de hoogte houden van de voortgang en de stand van zaken
- na definitieve acceptatie, het opstellen van uw hypotheek adviesrapport

Stap 5 afronding + nazorg

- controleren van personalia, geldverstrekker, hypotheekbedrag en hypotheekrente in de hypotheekakte
- controleren van de eindnota
- nazorg wordt uitgebreid toegelicht in de voorwaarden abonnement

9. Wij vragen ook iets van u

Om uw belangen op het gebied van financiële diensten optimaal te kunnen behartigen, vragen wij ook een aantal zaken van u.

Juiste en volledige informatieverstrekking

Voor onze adviezen zijn wij afhankelijk van de informatie die u ons verstrekt. In de relatie die wij met u hebben vragen wij van u, afhankelijk van actualiteiten, dat u ons regelmatig informeert. Bijvoorbeeld of er wijzigingen zijn in uw inkomenssituatie, of dat u recent grote uitgaven hebt gedaan voor uw woning. De informatie die wij van u ontvangen is mede bepalend voor de adviezen die wij u geven.

Totaalbeeld

Uw financiële portefeuille kunt u het best vergelijken met een puzzel. Het beeld is pas compleet te maken als alle puzzelstukjes bekend zijn. Het is mogelijk dat u bepaalde financiële producten elders hebt afgesloten en ook elders laat begeleiden. Om uw belangen optimaal te kunnen behartigen is het voor ons echter belangrijk een totaalbeeld te hebben. Door dit totaalbeeld kan voorkomen worden dat wij u niet attent zouden maken op een bepaald risico omdat wij konden denken dat u dit elders al geregeld had. Wij vragen u dan ook om volledig mee te werken aan het vervolmaken van het totaalbeeld van uw financiële dienstenpakket.

Wijzigingen doorgeven

Vanzelfsprekend vragen wij u ons te informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie die van invloed kunnen zijn op uw pakket van financiële diensten. Denkt u bijvoorbeeld aan een verhuizing, een andere baan, een huwelijk, een geboorte, werkloosheid of arbeidsongeschikt.

Informatie doornemen

Indien wij voor u een bepaalde financiële dienst verzorgen zal het regelmatig voorkomen dat wij u informatie zenden. Soms gaat het daarbij om informatie die wij u op basis van een wettelijke verplichting toesturen maar ook kunnen wij u informatie toesturen omdat wij denken dat u zich daarmee nog beter kunt oriënteren op bestaande of nieuwe financiële producten en diensten. Wij vragen u al onze informatie aandachtig door te nemen en ons zo nodig te raadplegen. In ieder geval vragen wij u de polissen en andere contracten altijd zelf te controleren en vast te stellen of deze zijn opgesteld conform uw wensen. Vanzelfsprekend controleren wij deze documenten ook.

Persoonsgegevens

Uit hoofde van ons beroep beschikken wij over tal van vertrouwelijke gegevens van u. In overeenstemming met de voorschriften van de Wet Bescherming Persoonsgegevens zullen deze niet zonder uw toestemming aan derden ter beschikking worden gesteld en gaan wij hier uiteraard zorgvuldig mee om. De verwerking van persoonsgegevens hebben wij aangemeld bij De Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Wanneer u een klacht heeft

Wij behartigen uw belangen op het gebied van financiële diensten zo goed mogelijk. Maar ook wij kunnen fouten maken. En dat kan ertoe leiden dat u een klacht heeft. Indien u een klacht heeft, vragen wij u dit eerst kenbaar te maken aan de directie van onze organisatie. Wij zullen uw klacht binnen drie weken beantwoorden en samen met u zoeken naar een oplossing. Indien wij uw klacht niet naar tevredenheid kunnen afhandelen, heeft u het recht tot overstappen naar de burgerrechter of u kunt zich altijd wenden tot het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid).

Contactgegevens KIFID:

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening

Postbus 93257

2509 AG Den Haag

Telefoon: 070-3338999

E-mail: consumenten@kifid.nl

Internet: www.kifid.nl

11. Beëindigen relatie

U hebt het recht om op elk moment de relatie met ons kantoor te beëindigen. U kunt uw verzekeringsmaatschappij verzoeken de lopende verzekeringen over te dragen naar een adviseur van uw keuze. Wij kunnen ook het initiatief nemen om de relatie met u te beëindigen. Dit laat onverlet dat bestaande verzekeringscontracten in stand blijven.

De zorgplicht van uw verzekering ligt bij Schee Scheuller Hypotheken totdat een ander intermediair deze zorgplicht overneemt.

12. Beloning

Tarieven Dienstverlening

Vaste Fee

Hypotheeken:

	Advies	Bemiddeling	Totaal
Nieuwe eerste hypotheek	€ 1.300	€ 1.150	€ 2.450
Doorstromen, meenemen of oversluiten	€ 1.500	€ 1.250	€ 2.750
2e hypotheek of verhoging	€ 1.000	€ 1.000	€ 2.000
Bemiddeling zonder advies	n.v.t.	€ 1.500	€ 1.500

Risico- en Woonlastenverzekering:

Advies	Gericht op afsluiten	Combinatie
€ 150	€ 150	€ 300

Bovengenoemde kosten kunnen afwijken indien uw dossier aangemerkt wordt als maatwerk.

Opslagen ondernemer: *

Eenmanszaak	€ 250
VOF/Maatschap/één vennootschap	€ 450
Tot en met twee vennootschappen	€ 575
Tot en met drie vennootschappen	€ 700
Meer dan drie vennootschappen	Maatwerk
Begeleiding zakelijk inkomen bij NHG rekenexperts	€ 250

*Het zakelijk inkomen wordt in veel gevallen vastgesteld door één van de rekenexperts. U kunt ervoor kiezen deze inkomensverklaring zelf aan te vragen. In dit geval zullen er géén aanvullende kosten berekend worden.

Overige advies- en bemiddelingskosten:

	Advies	Bemiddeling	Totaal
Ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid zonder verhoging **	€ 750	€ 750	€ 1.500
Ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid met verhoging **	€ 1.000	€ 1.250	€ 2.250
Verhuurhypotheek* **	€ 1.500	€ 1.500	€ 3.000
Aanpassen Schuld Marktwaardeverhouding	€ 250	€ 250	€ 500
Rentemiddeling	€ 350	€ 350	€ 700
Uitvaart verzekeringen	€ 50	€ 50	€ 100
Bancaire lijfrente	€ 250	€ 250	€ 500

* Op basis van 1 onderpand

** Exclusief opslagen ondernemer

Beloning medewerkers

Onze medewerkers worden volledig beloond op basis van een vast, marktconform salaris. Wij sturen onze medewerkers aan op integer, zorgvuldig en klantgericht handelen waarbij de focus ligt op de belangen van klant en onze onderneming op lange termijn.

13. Uw persoonsgegevens

Om u goed te kunnen adviseren welke financiële producten bij uw situatie passen, gaan wij met u in gesprek. In dit gesprek stellen wij u verschillende vragen. Deze vragen hebben betrekking op uw kennis van en ervaring met financiële diensten, uw financiële situatie, zoals inkomen, uitgaven en vermogen, uw wensen en behoeften voor zover relevant voor het financiële advies en uw bereidheid om bepaalde risico's zelf te dragen, dan wel uw wens om deze juist af te dekken, bijvoorbeeld door middel van een verzekering.

Wij gaan zorgvuldig met uw gegevens om

Met de gegevens die wij van u ontvangen, gaan wij zorgvuldig om. Wij hebben technische en organisatorische maatregelen genomen om te voorkomen dat onbevoegde derden kennis kunnen nemen van deze gegevens. Ook hebben al onze medewerkers een geheimhoudingsverklaring ondertekend.

Hoe gebruiken wij de van u ontvangen gegevens?

Wij gebruiken de gegevens die wij van u krijgen om een analyse van uw financiële situatie te maken. Hieruit volgt dan ons advies over welke maatregelen u kunt nemen om de door u gewenste financiële zekerheid te realiseren. Dat kan betrekking hebben op de opbouw van uw pensioen, het verzekeren van bepaalde risico's of het verkrijgen van een financiering.

Zowel in het kader van het opstellen van dit advies als wanneer u ons vraagt onderdelen van dit advies uit te voeren, kan het voorkomen dat wij contact moeten zoeken met verzekeraars, geldverstrekkers, expertisebureaus, arbeidsdeskundigen en anderen die relevant zijn bij de uitvoering van de voor u te realiseren financiële zekerheid.

Bij verzekeraars en geldverstrekkers gaat het dan om de informatie die zij nodig hebben om te kunnen bepalen of en zo ja onder welke condities zij aan u een offerte willen uitbrengen voor een verzekering of krediet. Bij expertisebureaus gaat het om gegevens die nodig zijn om de waarde van uw pand of andere bezittingen te kunnen taxeren. Bij arbeidsdeskundigen gaat het om uw contactgegevens, zodat de arbeidsdeskundige in het kader van een aanvraag van een arbeidsongeschiktheidsverzekering contact met u kan zoeken.

Wij geven de van u ontvangen persoonsgegevens alleen aan derden door wanneer dat nodig is om een bepaald onderdeel van uw opdracht uit te voeren. Wij geven daarbij alleen die gegevens door die deze derden ook echt nodig hebben om de door ons gevraagde werkzaamheden voor u uit te voeren.

Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

Wij bewaren de gegevens niet langer dan nodig om de opgedragen werkzaamheden voor u uit te voeren. Uiterlijk vijf jaar nadat de verzekeringen en/of kredieten die wij voor u tot stand hebben gebracht zijn geëindigd, vernietigen wij de persoonsgegevens die wij van u in dit kader hebben ontvangen.

Wat zijn uw rechten?

U bent onze klant. Dus u heeft het recht om te bepalen welke gegevens wij van u wij wel of niet ontvangen. Maar daarnaast heeft u nog andere rechten. Wij vatten deze hieronder samen.

U mag ons altijd een overzicht vragen van de persoonsgegevens die wij van u hebben. Dit overzicht verstrekken wij u kosteloos.

Wanneer u meent, dat wij bepaalde gegevens over u onjuist in onze administratie hebben verwerkt, dan kunt u om correctie vragen. Wij stellen dit zeer op prijs, omdat wij uiteraard alleen ons werk goed kunnen doen, wanneer de gegevens waarmee wij voor u werken correct zijn.

Indien u niet langer wilt dat wij bepaalde gegevens in onze administratie hebben geregistreerd, dan kunt u ons verzoeken deze gegevens te verwijderen. Uiteraard voldoen wij in dat geval aan uw verzoek.

Wij hebben hierboven aangegeven op welke wijze wij de van u ontvangen gegevens gebruiken. Mocht u op enig moment dit gebruik willen beperken, bijvoorbeeld dat wij bepaalde gegevens niet aan een bepaalde organisatie mogen doorgeven, dan kunt u ons dit laten weten. Ook aan dit verzoek zullen wij dan uiteraard voldoen.

Indien u dat wenst, kunt u ons vragen uw gegevens door te zenden aan een derde. Bijvoorbeeld uw accountant, advocaat of bank. Na ontvangst van uw verzoek zullen wij zo spoedig mogelijk uw verzoek uitvoeren.

Wanneer wij van derden persoonlijke informatie over u ontvangen, bijvoorbeeld van uw verzekeraar, accountant, bank of andere financieel adviseurs dan informeren wij u over de bron waaruit wij deze informatie hebben ontvangen.

Wat is de situatie wanneer u ons bepaalde informatie niet geeft, of ons beperkt in het gebruik daarvan?

Het opstellen van een goed financieel advies kunt u vergelijken met het maken van een puzzel. Er zijn vele, afzonderlijke stukjes die bij het begin van onze werkzaamheden allemaal door elkaar liggen. Hebben wij alle stukjes tot onze beschikking, dan slagen wij er bijna altijd in om de puzzel op te lossen en u een compleet beeld te schetsen.

Maar wanneer u ons bepaalde informatie niet wenst te verstrekken of ons beperkingen oplegt in het gebruik hiervan, dan missen wij een of meerdere "stukjes" van de puzzel. Soms is dat niet onoverkomelijk om u toch een bepaald eindplaatje te kunnen schetsen. Wij zullen u er dan wel op wijzen, dat in dit advies bepaalde gaten kunnen zitten omdat wij niet over alle informatie konden beschikken en wat de consequenties hiervan voor u kunnen zijn.

Missen wij te veel informatie, dan kunnen wij geen verantwoord advies opstellen en zullen wij u mededelen dat wij onze werkzaamheden voor u niet kunnen uitvoeren.

Klachten over de wijze waarop wij met uw persoonsgegevens omgaan

Zoals hierboven aangegeven, proberen wij zo zorgvuldig mogelijk met uw persoonsgegevens om te gaan. Heeft u vragen over de wijze waarop binnen ons kantoor wordt omgegaan met uw persoonsgegevens? Aarzel dan niet en neem hierover contact met ons op. Wij zullen dan ons best doen om deze vragen zo goed mogelijk te beantwoorden.

Mocht u klachten hebben over de wijze waarop ons kantoor met uw persoonsgegevens is omgegaan, dan spreken wij de wens uit dat u hierover contact opneemt met de directie van ons kantoor. Wij beloven u dat deze klacht onze aandacht krijgt.

Mocht u toch van mening blijven, dat wij niet zorgvuldig genoeg met uw persoonsgegevens zijn omgegaan, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens:

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.